

«Утверждаю»  
Директор АНОО «Православная  
классическая гимназия святителя  
Филарета Московского»

 А.А. Киселева

Приказ № 75-ОД от «03» сентября 2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
по внеурочной деятельности  
«Компьютерная графика»

в 8 классе

(первый год обучения)

на 2018- 2019 учебный год

Количество часов

по программе	35
в неделю	1

Составитель: **Соловых В.В.**  
учитель истории и ОБЖ

## Пояснительная записка

Настоящая программа имеет **научно-техническую направленность** и предназначена для получения гимназистами знаний в области новых информационных технологий.

Информатика как динамично развивающаяся наука становится одной из тех отраслей знаний, которая призвана готовить современного человека к жизни в новом информационном обществе.

Известно, что любые объемы информации человек лучше усваивает, когда она поступает через канал зрения. Причина кроется в особенностях человеческой психики и физиологии. В силу этих особенностей рассматриваемые изображения очень быстро анализируются, моментально ассоциируются с накапливаемыми в течении всей жизни образами и распознаются намного выше, чем при анализе информации, поступающей, например, по слуховому каналу. Поэтому доля графических данных в профессиональной деятельности любого рода неуклонно растет. Следовательно, требуются и средства для работы с изображениями, и специалисты, умеющие грамотно использовать эти средства.

Настоящая учебная программа реализует современные требования по изучению профессиональных графических пакетов.

**Новизна программы** в том, что она не только прививает навыки и умение работать с графическими программами, но и способствует формированию эстетической культуры. Эта программа не даёт ребёнку “уйти в виртуальный мир”, учит видеть красоту реального мира. Отличительной особенностью является и использование нестандартных материалов при выполнении различных дизайн проектов.

**Актуальность программы** в том, что в нашем современном мире возникла необходимость укрепления связей ребёнка с новыми информационными компьютерными технологиями и искусством.

### Цели:

- формирование у учащихся основ компьютерной грамотности;
- освоении азов компьютерной графики, основных инструментов и приемов, используемых в растровой и векторной компьютерной графике;
- обучение выполнению рисунка разной степени сложности;
- знакомство с программами для мультимедиа презентаций.

### Задачи:

- обучить работе с графическими редакторами, с использованием ПК;
- сформировать навыки обработки информации посредством современных компьютерных технологий;
- организовать развивающий досуг.

**Отличительная особенность** данной программы заключается в ее:

- ✓ **доступности** – при изложении материала учитываются возрастные особенности детей. Материал распределяется от простого к сложному. При необходимости допускается повторение части материала через некоторое время;
- ✓ **наглядности** – человек получает через органы зрения почти в 5 раз больше информации, чем через слух, поэтому на занятиях используются наглядные материалы, обучающие программы, презентации, проектор, доска.

Для активизации деятельности детей используются такие формы обучения, как занятия – проектная деятельность, дни свободного творчества, использование «облачных технологий» для совместной работы над проектами.

**Срок реализации программы** – 1 год 1 час в неделю (35 занятий).

**Формы занятий** – групповые и индивидуальные.

## Планируемые результаты освоения программы.

### **Требования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения программы**

*В результате изучения данной программы обучающиеся получают возможность формирования:*

#### **Личностных результатов:**

- *Определять и высказывать* под руководством педагога самые простые общие для всех людей правила поведения при сотрудничестве (этические нормы).
- В предложенных педагогом ситуациях общения и сотрудничества, опираясь на общие для всех простые правила поведения, *делать выбор*, при поддержке других участников группы и педагога, как поступить.
- Адекватная реакция в проявлениях эмоционально-оценочного отношения к миру (интересы, склонности, предпочтения).
- Выражение собственного мнения, позиции; овладение культурой общения и поведения.

#### **Метапредметных результатов:**

*Регулятивные УУД:*

- *Определять и формулировать* цель деятельности с помощью учителя.
- *Проговаривать* последовательность действий.
- Учиться *высказывать* своё предположение (версию).
- Учиться *работать* по предложенному учителем плану.
- Учиться *отличать* верно выполненное задание от неверного.
- Учиться *совместно с учителем и другими* учениками *давать* эмоциональную *оценку* деятельности товарищей.
- Контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном.

*Познавательные УУД:*

- Ориентироваться в своей системе знаний: *отличать* новое от уже известного с помощью учителя.
- Перерабатывать полученную информацию: *делать выводы* в результате совместной работы всей группы.
- Перерабатывать полученную информацию: *сравнивать и группировать* такие математические объекты, как плоские и объёмные геометрические фигуры.

*Коммуникативные УУД:*

- Донести свою позицию до других: *оформлять* свою мысль в устной и письменной речи (на уровне одного предложения или небольшого текста).
- *Слушать и понимать* речь других.
- Совместно договариваться о правилах общения и поведения в школе и следовать им.
- Учиться выполнять различные роли в группе (лидера, исполнителя, критика).

#### **Предметных результатов:**

- Описывать признаки предметов и узнавать предметы по их признакам.
- Выделять существенные признаки предметов.
- Сравнивать между собой предметы, явления.
- Обобщать, делать несложные выводы.
- Классифицировать явления, предметы.
- Сохранять созданный рисунок и вносить в него изменения.
- Давать определения тем или иным понятиям.
- Выявлять закономерности и проводить аналогии.
- Уметь создавать рисунки в программах графический редактор Paint, Gimp.
- Уметь проводить примеры множеств предметов и располагать их в порядке расширения или в порядке сужения объёма понятий, сравнивать множества.
- Уметь находить общий признак предмета и группы предметов.
- Уметь конструировать фигуру из её частей.

**Контроль и оценка планируемых результатов**

Для отслеживания результатов предусматриваются следующие **формы контроля**:

- **Стартовый**, позволяющий определить исходные знания обучающихся (собеседование).
- **Текущий в форме наблюдения**:

- прогностический, то есть проигрывание всех операций учебного действия до начала его реального выполнения;

- пооперационный, то есть контроль за правильностью, полнотой и последовательностью выполнения операций, входящих в состав действия;

- рефлексивный, контроль, обращенный на ориентировочную основу, «план» действия и опирающийся на понимание принципов его построения;

- контроль по результату, который проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом.

- **Итоговый** контроль в формах

- практические работы;

- творческие проекты обучающихся;

- контрольные задания.

• **Самооценка и самоконтроль** определение учеником границ своего «знания - незнания», своих потенциальных возможностей, а также осознание тех проблем, которые ещё предстоит решить в ходе осуществления деятельности.

Содержательный контроль и оценка результатов обучающихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения программы ребёнком и не допускает сравнения его с другими детьми. **Результаты проверки** фиксируются в рамках накопительной системы, создание портфолио.

**Для оценки эффективности занятий можно использовать следующие показатели:**

– степень помощи, которую оказывает учитель обучающимся при выполнении заданий: чем помощь учителя меньше, тем выше самостоятельность учеников и, следовательно, выше развивающий эффект занятий;

– поведение обучающихся на занятиях: живость, активность, заинтересованность школьников обеспечивают положительные результаты занятий;

– косвенным показателем эффективности данных занятий может быть использование работ выполненных на компьютере по разным школьным дисциплинам.

Формы подведения итогов:

1. Итоговые занятия.

2. Творческие проекты.

### **Ожидаемые результаты программы**

В ходе реализации программы будет обеспечено достижение обучающимися следующих результатов:

**Первый уровень результатов** - приобретение обучающимися первоначальных знаний работы на компьютере, первичного понимания построения графического рисунка.

На I уровне воспитанники имеют представление:

✓ о работе на компьютере;

✓ о различных видах информации, в т.ч. графической, текстовой, звуковой;

✓ об использовании методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;

✓ об основных моделях коммуникативного поведения.

**Второй уровень результатов** - получение обучающимися опыта работы на компьютере в графических программах Paint, Gimp.

На II уровне воспитанники соблюдают:

✓ правила работы на компьютере;

✓ алгоритм построения графического объекта;

✓ умеют анализировать, сравнивать, обобщать информацию;

✓ владеют коммуникативными моделями поведения.

## Содержание программ.

### **Введение (1 ч.).**

Основы техники безопасности. Структура одногодичной дисциплины "Компьютерная графика и основы дизайна": цели и задачи теоретических и практических занятий. Основные правила и требования техники безопасности и противопожарной безопасности при работе в помещении компьютерного класса.

### **Растровая и векторная графика (1 ч.).**

Основные отличия растровой и векторной графики. Графические информационные объекты. Графические информационные объекты. Два подхода к представлению графической информации. Основные отличия растровой и векторной графики. Средства и технологии работы с графикой.

### **Основы работы с объектами (1 ч.).**

Создание и редактирование графических информационных объектов средствами графических редакторов.

### **Форматы сохранения изображений (1 ч.)**

Характеристика и возможности форматов BMP, TIFF, GIF, JPEG, PNG, PSD. Изменение размеров изображения и его разрешение.

### **Цветовые модели (1 ч.).**

Цветовые модели, используемые в CorelDRAW и Adobe PhotoShop/GIMP.

### **Графический редактор CorelDRAW (3 ч.).**

Рабочее окно CorelDRAW. Сохранение выполненной работы. Знакомство с векторной графикой. Особенности меню. Рабочее поле. Сохранение выполненной работы в файле, открытие файла для продолжения работы.

### **Технология плоттерной резки (1 ч.).**

Виды плоттеров и их назначения. Подготовка файлов к резке на плоттере. Резка самоклеющейся пленки.

### **Программа растровой графики Adobe PhotoShop/GIMP (3 ч.).**

Рабочее окно программы Adobe PhotoShop/ GIMP. Знакомство с растровой графикой Введение в программу Adobe PhotoShop. Рабочее окно программы Adobe PhotoShop/ GIMP. Особенности меню. Рабочее поле. Организация панели инструментов. Панели — вспомогательные окна.

### **Работа с изображениями в GIMP (5 ч.).**

Выделение областей. Рисование при помощи выделений. Создание изображения. Просмотр изображения в разном масштабе. Строка состояния. Выполнение кадрирования изображений. Обрезка и выравнивание изображений. Выбор цвета Коррекция изображений. Увеличение яркости и контраста изображений. Инструменты рисования и заливки

### **Основы работы со слоями в GIMP (7 ч.).**

Послойная организация изображения. Понятие слоя. Создание, выделение, изменение, удаление, связывание, объединение слоев. Редактирование фонового слоя. Создание многослойного изображения. Основные действия со слоями. Эффекты слоя. Трансформация слоя. Изменение прозрачности слоя. Редактирование фонового слоя.

### Работа с текстом в GIMP (3 ч.)

Создание текста в графическом редакторе. Применение к тексту фильтров, градиентов, текстур, анимации. Ввод, редактирование форматирование символов и абзацев). Преобразование текста в фигуру. Использование различных эффектов. Что такое фильтр? Многообразие фильтров в GIMP. Как работать с фильтрами?

### Создание коллажа (5 ч.).

Правила и приемы, используемые при создании коллажа. Использование инструментов и фильтров при создании коллажа.

### Вывод изображений на печать (1 ч.).

Типы принтеров и печати. Подготовка документа к печати. Предварительный просмотр подготовленного документа. Печать в графическом редакторе. Печать из текстового редактора.

### Заключительное занятие (1 ч.).

Подведение итогов работы учебно-творческого коллектива за год. Выполнение профилактических работ по подготовке компьютерного класса к следующему учебному году.

## УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Название темы	Количество часов		
		Теория	Практика	Всего
1	Введение. Основы техники безопасности.	1	-	1
2	Растровая и векторная графика. Основные отличия растровой и векторной графики. Графические информационные объекты.	-	1	1
3	Основы работы с объектами. Создание и редактирование графических информационных объектов средствами графических редакторов.	1	-	1
4	Форматы сохранения изображений.	1	1	2
5	Цветовые модели.	1	-	1
6	Графический редактор CorelDRAW. Рабочее окно CorelDRAW. Особенности меню. Рабочее поле. Сохранение выполненной работы.	1	2	3
7	Технология плоттерной резки.	1	0	1
8	Программа растровой графики	1	2	3

	Adobe PhotoShop/GIMP. Рабочее окно программы Adobe PhotoShop/GIMP.			
9	Работа с изображениями в GIMP. Создание изображения. Выделение областей. Рисование при помощи выделений.	1	4	5
10	Основы работы со слоями в GIMP.	2	5	7
11	Работа с текстом в GIMP	1	2	3
12	Создание коллажа. Приемы, используемые при создании коллажа.	1	4	5
13	Вывод изображений на печать.	-	1	1
14	Заключительное занятие	-	1	1
	<b>Итого:</b>	<b>12</b>	<b>23</b>	<b>35</b>

### Календарно-тематическое планирование.

Урок	Тема урока	Плановые сроки прохождения	Скорректированные сроки прохождения
1	Введение. Основы техники безопасности.	03.09-07.09	
2	Растровая и векторная графика. Основные отличия растровой и векторной графики. Графические информационные объекты.	10.09-14.09	
3	Основы работы с объектами. Создание и редактирование графических информационных объектов средствами графических редакторов.	17.09-21.09	
4	Форматы сохранения изображений.	24.09-28.09	
5	Форматы сохранения изображений.	01.10-05.10	
6	Цветовые модели.	08.10-12.10	
7	Графический редактор CorelDRAW. Рабочее окно CorelDRAW. Особенности меню. Рабочее поле. Сохранение выполненной работы.	15.10-19.10	
8	Графический редактор CorelDRAW. Рабочее окно CorelDRAW. Особенности меню. Рабочее поле. Сохранение выполненной работы. Практическая работа.	22.10-26.10	
9	Графический редактор CorelDRAW. Рабочее окно CorelDRAW. Особенности меню. Рабочее поле. Сохранение выполненной работы. Практическая работа.	05.11-09.11	
10	Технология плоттерной резки.	12.11-16.11	
11	Программа растровой графики Adobe PhotoShop/GIMP. Рабочее окно программы Adobe PhotoShop/ GIMP.	19.11-23.11	
12	Программа растровой графики Adobe PhotoShop/GIMP. Рабочее окно программы Adobe PhotoShop/ GIMP. Практическая работа.	26.11-30.11	

13	Программа растровой графики Adobe PhotoShop/GIMP. Рабочее окно программы Adobe PhotoShop/ GIMP. Практическая работа.	03.12-07.12	
14	Работа с изображениями в GIMP. Создание изображения. Выделение областей. Рисование при помощи выделений.	10.12-14.12	
15	Работа с изображениями в GIMP. Создание изображения. Выделение областей. Рисование при помощи выделений. Практическая работа.	17.12-21.12	
16	Работа с изображениями в GIMP. Создание изображения. Выделение областей. Рисование при помощи выделений. Практическая работа.	24.12-28.12	
17	Работа с изображениями в GIMP. Создание изображения. Выделение областей. Рисование при помощи выделений. Практическая работа.	07.01-11.01	
18	Работа с изображениями в GIMP. Создание изображения. Выделение областей. Рисование при помощи выделений. Практическая работа.	14.01-18.01	
19	Основы работы со слоями в GIMP.	21.01-25.01	
20	Основы работы со слоями в GIMP.	28.01-01.02	
21	Основы работы со слоями в GIMP. Практическая работа.	04.02-08.02	
22	Основы работы со слоями в GIMP. Практическая работа.	11.02-15.02	
23	Основы работы со слоями в GIMP. Практическая работа.	25.02-01.03	
24	Основы работы со слоями в GIMP. Практическая работа.	04.03-08.03	
25	Основы работы со слоями в GIMP. Практическая работа.	11.03-15.03	
26	Работа с текстом в GIMP	18.03-22.03	
27	Работа с текстом в GIMP. Практическая работа.	25.03-29.03	
28	Работа с текстом в GIMP. Практическая работа.	01.04-05.04	
29	Создание коллажа. Приемы, используемые при создании коллажа.	08.04-12.04	
30	Создание коллажа. Приемы, используемые при создании коллажа. Практическая работа.	15.04-19.04	
31	Создание коллажа. Приемы, используемые при создании коллажа. Практическая работа.	22.04-26.04	
32	Создание коллажа. Приемы, используемые при создании коллажа. Практическая работа.	06.05-10.05	
33	Создание коллажа. Приемы, используемые при создании коллажа. Практическая работа.	13.05-17.05	
34	Вывод изображений на печать. Практическая работа.	20.05-24.05	
35	Заключительное занятие. Практическая работа.	27.05-31.05	

## МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Курс рассчитан на изучение материала под контролем учителя с обязательным освоением основных навыков и приёмов практической работы с ПК, соблюдением всех правил по ТБ. Внеурочные занятия носят характер лекций и практических занятий на компьютеризированных рабочих местах. Основной упор сделан именно на практические занятия, в ходе которых обучающиеся приобретают устойчивые навыки работы с компьютерной техникой.

Для организации работы кружка по данной программе предполагается наличие компьютерного класса, оснащенного компьютерными программами: векторная графика Corel Draw. Растровая графика: GIMP. В работе могут использоваться справочники по компьютерной графике.



Для работы желательны компьютеры с возможностью выхода в Internet с каждого рабочего места. Режущий плоттер. Цветной принтер.


### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

*(литература предназначена преподавателям и учащимся)*

1. **М, Бурлаков.** «Corel Draw 11. Наиболее полное руководство». Санкт-Петербург «БХВ-Петербург» 2003 г.
2. **О.Яцюк, Э. Романычева** «Компьютерные технологии в Дизайне» Справочник и практическое руководство. «БХВ-Петербург» 2002 г.
3. **Г. Кондратьев** «Фотоприколы с помощью Adobe PhotoShop: учимся весело» СПб.:Питер, 2008г.
4. **В. П. Леонтьев.** «Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2003». Москва «ОЛМА-ПРЕСС» 2003 г.
5. **В. И. Мураховский.** «Компьютерная графика. Популярная энциклопедия». Москва «АСП-ПРЕСС СКД» 2003 г.
6. **Гурский Ю.** Эффективная работа: трюки и эффекты в CorelDRAW 11 (+CD)
7. **ТайцА.М., ТайцАА.** Adobe PhotoShop 7. — СПб. БХВ-Петербург. 2002.
8. **Пауэлл Т.** WEB-дизайн. 2-е изд. – СПб., 2003.

«Согласовано»

Заместитель директора по ОБШ и ВР

 /Донец Е.В.  
«08» августа 2018 г.