

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от 28 августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНОО «Православная
классическая гимназия святителя
Филарета Московского»

_____ Донец Е.В.

пр. № 02092410-ОД от 02.09.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся, порядке и основании перевода,
обучающихся в Автономной некоммерческой общеобразовательной организации
«Православная классическая гимназия святителя Филарета Московского»
г.о. Коломна**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
 - «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённым приказом Министерства Просвещения РФ от 22.03.2021 № 115;
 - Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2;
 - Письмом Минобрнауки России от 25.09.2000 № 2021/11-13 «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы»;

- Письмом Минпросвещения России от 06.08.2021 № СК-228/03 и письмом Рособрнадзора от 06.08.2021 № 01-169/08-01 (приложение «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году»);
- Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом образовательной организации (далее - Организация), регулирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим советом организации, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения; утверждается руководителем Организации.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается **текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.**

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Промежуточная аттестация обучающихся – это механизм контроля результатов освоения обучающимися всего объёма или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является:

- определение фактического уровня освоения обучающимися образовательных программ или их части по всем предметам учебного плана;
- установление соответствия уровня освоения обучающимися программ учебных предметов учебного плана требованиям федерального государственного образовательного стандарта общего образования;

- контроль за реализацией образовательных программ; принятие организационно - педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учеб-

ного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1. 6. В настоящем Положении использованы следующие определения:

оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности;

оценочные процедуры - виды работ (контрольные, проверочные, диагностические), которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет

не менее тридцати минут;

отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах;

оперативный (текущий) учёт знаний — это проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая учителем на учебных занятиях в соответствии с образовательной программой;

тематический учёт знаний — работы, которые проверяют материал по системе уроков, которая охватывает определенную тему (основная задача — проверить и оценить знания обучающихся по каждой теме учебного предмета, выяснить уровень усвоения понятий, положений, существенные связи и отношения между явлениями и процессами, охваченными одной темой);

итоговый дифференцированный зачёт – контроль результатов обучения, достигнутых в конце работы над материалом в целом за более длительный период обучения: за триместр, полугодие, год;

промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения общеобразовательной программы одной учебной дисциплины по завершении изучения триместра, полугодия, года или по завершении учебного курса, модуля;

весовой коэффициент вида учебной деятельности – это числовой коэффициент, отражающий значимость данного вида деятельности (в том числе текущего контроля и промежуточной аттестации) в сравнении с другими видами учебной деятельности, выражается запрограммированным весом отметки.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Контролю успеваемости подлежат обучающиеся 2-х – 11-х классов. Обучающиеся первого класса подлежат проверке освоения образовательной программы без выставления отметок.

2.2. В Организации итоговые отметки выставляются по триместрам (во 2-х – 9-х классах), по полугодиям (в 10-х – 11-х классах), а также годовые отметки (во 2-х – 11-х классах).

2.3. Контроль успеваемости обучающихся разделяется

- **на контроль обучающего характера** (оперативный контроль: устные ответы на уроке, проверка домашнего задания, самостоятельная работа, словарный диктант, изложение, сочинение, лабораторная работа, практическая работа, проверка техники чтения, чтение наизусть, диагностическая работа, тест, защита реферата, тематический учёт знаний); контроль обучающего характера имеет продолжительность менее тридцати минут урока;

- **на оценочные процедуры** (контрольные работы, контрольные диктанты, контрольное списывание, контрольное сочинение, контрольное изложение, контрольное аудирование).

2.4. В Организации принята четырехбалльная шкала отметок (от двух до пяти). При оценивании учебных достижений обучающихся учитель-предметник должен руководствоваться методическими рекомендациями по нормам оценок для учителей-предметников в соответствии с рабочими программами.

2.5. Методы оперативного, тематического и итогового контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий на основе методических рекомендаций методического объединения Организации учителей-предметников.

2.6. Организация обязана ознакомить в начале учебного года обучающихся и их родителей (законных представителей) о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядке и основании перевода.

2.7. Для обучающихся 1-х классов – безотметочная система, вместо балльных отметок допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. Если обучающийся 1-го класса не освоил образовательную программу, то для определения дальнейшего образовательного маршрута он направляется на заседание территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. В 4-х классах не оценивается по четырехбалльной шкале предмет “Основы религиозной культуры и светской этики”, носящий развивающий характер. Оценить эффективность работы обучающихся на занятиях по данному предмету позволяет

- выполнение индивидуальных и групповых проектов;
- результативность проведения интеллектуальных игр, конкурсов эрудитов, творческих работ;
- проведение праздников и выставок работ школьников;
- анкетирование обучающихся и их родителей.

2.9. В 5-11 классах не оцениваются по четырехбалльной системе факультативные занятия и элективные курсы. Оценить эффективность работы обучающихся позволяют результаты их участия в предметных олимпиадах, творческих конкурсах, выполнение индивидуальных и групповых проектов, участие в работе научного общества школьников и практических конференциях.

2.10. Возможна безотметочная система оценивания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре, Духовному краеведению Подмосковья.

2.11. Оценочные процедуры по каждому предмету проводятся в одной параллели не чаще одного раза в 2,5 недели; для одного класса - одна оценочная процедура в день.

2.12. В Организации составляется единый график оценочных процедур на учебный период с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса в Организации, и оценочных процедур федерального и регионального уровней. График утверждается директором Организации, размещается на сайте Организации. Изменения в график оценочных процедур вносятся только при наличии объективных причин и утверждаются директором Организации.

2.13. При выставлении триместровой, полугодовой отметки учитывается средневзвешенный балл по предмету в электронном журнале. Весовой коэффициент видов учебной деятельности программируется в электронном журнале и автоматически отражается за выбранный учебный период.

2.14. Средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся предполагает введение весового коэффициента отметки при четырехбалльной шкале оценивания за все виды учебной деятельности в ходе текущего и промежуточного контроля.

2.15. Весовой коэффициент оценочных процедур представлен в таблице соответствия удельных весов отметок и вида текущего контроля Приложении №1 к данному положению.

2.16. Неудовлетворительный результат за контрольную работу учитель – предметник должен ликвидировать до следующей оценочной процедуры, используя дифференцированный или индивидуальный подходы к обучающимся, имеющим трудности в усвоении образовательной программы.

2.17. В случае если обучающемуся выставлена неудовлетворительная отметка за работу обучающего характера, учителем принимаются меры по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся для предотвращения психологического дискомфорта школьников на уроках, успешной аттестации обучающихся за отчётный период. Учитель предлагает индивидуальные задания с использованием электронно-образовательных ресурсов, иные формы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся. Учет работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся учитель ведет в соответствии с Положением о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями).

2.18. Для обучающихся, пропустивших занятия текущего контроля (оценочные процедуры) по уважительной причине, организуется проведение оценочных процедур во внеурочное время в соответствии с учебным планом внеурочной деятельности организации.

2.19. Для обучающихся, претендующих на более высокую отметку по предмету за триместр (полугодие, год), допускается организация итогового дифференцированного зачёта, который проводится после всех оценочных процедур триместра (полугодия, года).

2.20. Содержание итогового дифференцированного зачёта согласовывается на заседании методических объединений Организации, утверждается приказом директора.

2.21. Отметка, полученная обучающимся за итоговый дифференцированный зачёт, выставляется в электронный журнал в день его проведения.

2.22. Итоговый дифференцированный зачёт должен быть проведен не позднее, чем за 7 календарных дней до завершения триместра (полугодия, года).

2.23. В электронном журнале итоговый дифференцированный зачёт указывается как «зачёт».

2.24. Шкала соответствия средневзвешенного балла отметке за триместр (полугодие, год):

2,51 - 3,5 баллов – 3 («три»), 3,51 – 4,5 баллов – 4 («четыре»), 4,51 – 5 баллов – 5 («пять»).

2.25. Для решения спорных вопросов по оцениванию знаний обучающихся на текущий учебный год в Организации создается комиссия в составе заместителя директора по учебной работе, руководителя методического объединения под председательством директора. В течение двух дней комиссия рассматривает вопрос, решение оформляется протоколом.

2.26. Родители (законные представители) обучающихся, которые не согласны с решением комиссии Организации по отметке школьника, имеют право обратиться в муниципальную комиссию при учебно-методическом центре «Коломна».

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. В качестве результатов промежуточной аттестации используются результаты оценивания обучающихся за триместр, полугодие, год.

3.2. Промежуточная аттестация обязательна для всех обучающихся. Результатом промежуточной аттестации является отметка за триместр, полугодие, год.

3.3. Годовая промежуточная аттестация – это

- во 2–9-х классах: среднее арифметическое значение результатов оценивания за триместры;
- в 10-х и 11-х классах: если отметки за первое и второе полугодия отличаются на один балл, годовая отметка равна отметке за второе полугодие.

3.4. В качестве результатов промежуточной аттестации по физической культуре, Труд (технология) учитываются результаты сдачи нормативов, защита проектов и результаты иных видов деятельности, предусмотренных рабочей программой учителя.

3.5. В случае спорной отметки за промежуточную аттестацию обучающихся учитель предлагает обучающимся сдать итоговый дифференцированный зачёт, который проверяет созданная и утвержденная приказом директора комиссия Организации. В приказе утверждаются сроки, место проведения, состав комиссии по проверке выполненных работ.

3.6. Письменные работы итогового дифференцированного зачёта обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в Организации в течение одного учебного года.

3.7. Результаты промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на совещании при директоре, заседаниях методических объединений Организации, родительских собраниях, классных часах.

3.8. Решением педагогического совета Организации устанавливаются форма и порядок проведения промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом директора и доводится до сведения обучающихся и их родителей.

3.9. Формы промежуточной аттестации: всероссийская проверочная работа, итоговая контрольная работа, комплексная контрольная работа, контрольная работа, проверочная работа, итоговый контрольный диктант, контрольный диктант, входная контрольная работа, входной контрольный диктант, контрольное изложение, контрольное сочинение, всероссийская проверочная работа, региональная диагностическая работа, административная контрольная работа, защита проекта, итоговое тестирование, диагностический срез.

3.10. Формы промежуточной аттестации учителя-предметники вносят в График оценочных процедур на текущий учебный год.

3.11. Для проведения промежуточной аттестации используются дидактические материалы, разработанные Федеральным институтом педагогических измерений (ФИПИ), муниципальным методическим центром, методическими объединениями Организации, учителями-предметниками в соответствии с государственным стандартом общего образования и федеральными образовательными программами.

3.12. Оценивание результатов промежуточной аттестации осуществляется по четырехбалльной шкале.

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по учебному предмету образовательной программы признаются академической задолженностью.

3.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.10. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. График занятий и дата повторной аттестации сообщается родителям под роспись.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронном журнале.

3.12. В случае конфликта интересов обучающие имеют право на итоговый дифференцированный зачёт по предмету.

3.13. Все годовые отметки в выпускных классах в обязательном порядке должны быть выставлены в журнал не позднее, чем за день проведения педагогического совета о допуске обучающихся к итоговой аттестации.

3.14. В аттестат об основном общем образовании и среднем общем образовании выставляются итоговые отметки в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов.

3.15. Ответственность за объективность выставления отметки в ходе промежуточной аттестации обучающихся возлагается на учителя Организации, а контроль за объективностью выставления отметки учителем – на заместителя директора по учебной работе Организации.

4. Порядок и основания перевода в следующий класс, отчисления и восстановления обучающихся

4.1. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4.2. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

4.3. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.4. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета на основании годовых отметок.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, по итогам обучения в четвёртом классе, не могут быть переведены на уровень основного общего образования до ликвидации ими академической задолженности.

4.6. Обучающиеся 2-х, 3-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х классов, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.7. На основании решения педагогического совета образовательного учреждения директор издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

4.8. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся, порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
в Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Православная
классическая гимназия святителя Филарета Московского»
г.о. Коломна**

Таблица соответствия удельных весов отметок и вида текущего контроля

	Виды оценочных процедур	Вид контроля, сокращение в ЭЖ	Вес в баллах
Оценочные процедуры более 30 минут	Итоговые работы (10 баллов)	АК/Р - Административная контрольная работа	5
		ГИА - Государственная итоговая аттестация	5
		ИК/Р - Итоговая контрольная работа	5
		ККР - Комплексная контрольная работа	5
		ИКД - Итоговый контрольный диктант	5
		Зчт – Зачет, дифференцированный зачёт	5
	Оценочные процедуры вносимые в график оценочных работ	Д/С - Диагностический срез	5
		К/Р - Контрольная	5
		КД - Контрольный диктант	5
		ПР - Проверочная работа	5
		МИУД - Мониторинг индивидуальных учебных достижений	5
		ПА - Промежуточная аттестация	5
		ВКР - Входная контрольная работа	5
		ВКД - Входной контрольный диктант	5
		СОЧ - Сочинение	5
		СК - Сочинение по картине	5
		И - Изложение	5
		ИСП - Изложение по самостоятельно составленному плану	5
		И/С - Изложение с элементами сочинения	5
Контроль обучающего характера менее 30 минут (ТУЗ, оценка уровень знаний на разных этапах обучения)	Оценочные процедуры не вносимые в график оценочных работ	МЗ - Модульный зачет	4
		КС - Контрольное списывание	4
		КАТ - Комплексный анализ текста	4
		У/И - Устное изложение	4
		У/С - Устное сочинение	4

Текущий контроль успеваемости (проверка знаний на учебных занятиях)	Л/Р - Лабораторная работа	3
	П/Р - Практическая работа	3
	П/П - Письмо по памяти	3
	АД - Арифметический диктант	3
	М/Д - Математический диктант	3
	СД - Словарный диктант	3
	Д - Диктант	3
	ОИ - Обучающее изложение	3
	ОИКП - Обучающее изложение по коллективно составленному плану	3
	ОС - Обучающее сочинение	3
	АУД - Аудирование	3
	ГОВОР - Говорение	3
	ДИАЛ - Диалогическая речь	3
	ОР - Орфографическая работа	3
	ПЗ - Пересказ	3
	С/Р - Самостоятельная работа	3
	Тест - Тест	3
	О - Опрос	3
	ГЗ - Грамматическое задание	3
	ИПр - Индивидуальный проект	3
	КПр - Коллективный проект	3
	Пр-т - Проект	3
	ТР - Творческая работа	3
Н/З - Недельное задание	3	
П - Портфолио	3	
ДОК - Доклад	3	
РЕФ - Реферат	3	
Оценка деятельности обучающихся на уроке	ЛЗ - Лабораторное занятие	3
	ПрЗ - Практическое занятие	3
	ПИС - Письмо	3
	ПрЗд - Продуктивные задания	3
	ОТВ- Ответ на уроке	3
	СПИС – Списывание	3
	НАИЗ - наизусть	3
	УС - Устный счёт	2
	ЧИТ - Чтение	2
	ЧТ/В - Чтение вслух	2
	ТЧ - Техника чтения	2
	Д/Р - Домашняя работа	2
	К/К - Работа с контурными картами	2
	РСТ - Работа с таблицами	2
	Р/Т - Рабочая тетрадь (Конспект)	2

		ОЗ - Обзорное занятие	2
		УЗ- Устное занятие	2
		ПО - Письменный ответ	2
		ДУ - Дистанционный урок	1
		КОНС - Консультация	1
		КОРР - Корректированная	1
		РНО - Работа над ошибками	1
		ЛЕК - Лекция	1
Оценка деятельности о бучающихся на уроке		Р/У работа на уроке	1
		СЕМ - Семинар	1
		УР - Урок	1
		ФВ - Факультатив	1
		ЧТ/М - Чтение молча	1
		ЭКС - Экскурсия	1
		Я/Т - Языковая тема	1
		ОТ - Охрана труда	1

Рекомендация по распределению баллов за выполнение тестовых работ в следующем учебном

Процент выполнения работы	Оценка
100-90 %	Оценка «5»
89-74 %	Оценка «4»
73-53 %	Оценка «3»
52-0 %	Оценка «2»